

## Privacyverklaring

Studio544, gevestigd aan Hollandse Schans 11, 7137 MT Lievelede, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

De websites die Studio544 beheert zijn de volgende:

[www.studio544.nl](http://www.studio544.nl), [www.videoineendag.nl](http://www.videoineendag.nl), [www.animatiemaken.nu](http://www.animatiemaken.nu), [www.virtualrealitytour.eu](http://www.virtualrealitytour.eu), [www.nlsmartcities.com](http://www.nlsmartcities.com)

Contactgegevens:

Hollandse Schans 11, 7137 MT Lievelede

+31544848907

Rik Wamelink is de Functionaris Gegevensbescherming van Studio544. Hij is te bereiken via [rik@studio544.nl](mailto:rik@studio544.nl)

## Persoonsgegevens die wij verwerken

Studio544 verwerkt je persoonsgegevens doordat je gebruik maakt van onze diensten en/of omdat je deze gegevens zelf aan ons verstrekt. Hieronder vind je een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken:

- Voor- en achternaam
- Adresgegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Bankrekeningnummer

## Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die wij verwerken

Onze website en/of dienst heeft niet de intentie gegevens te verzamelen over websitebezoekers die jonger zijn dan 16 jaar. Tenzij ze toestemming hebben van ouders of voogd. We kunnen echter niet controleren of een bezoeker ouder dan 16 is. Wij raden ouders dan ook aan betrokken te zijn bij de online activiteiten van hun kinderen, om zo te voorkomen dat er gegevens over kinderen verzameld worden zonder ouderlijke toestemming. Als je er van overtuigd bent dat wij zonder die toestemming persoonlijke gegevens hebben verzameld over een minderjarige, neem dan contact met ons op via [privacy@studio544.nl](mailto:privacy@studio544.nl), dan verwijderen wij deze informatie.

## Met welk doel en op basis van welke grondslag wij persoonsgegevens verwerken

Studio544 verwerkt jouw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- Het afhandelen van jouw betaling
- Je te kunnen bellen of e-mailen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren
- Om goederen en diensten bij je af te leveren
- Studio544 verwerkt ook persoonsgegevens als wij hier wettelijk toe verplicht zijn, zoals gegevens die wij nodig hebben voor onze belastingaangifte.

## Geautomatiseerde besluitvorming

Studio544 neemt niet op basis van geautomatiseerde verwerkingen besluiten over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen. Het gaat hier om besluiten die worden genomen door computerprogramma's of -systemen, zonder dat daar een mens (bijvoorbeeld een medewerker van Studio544) tussen zit.

## Hoe lang we persoonsgegevens bewaren

Studio544 bewaart je persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor je gegevens worden verzameld.

## Delen van persoonsgegevens met derden

Studio544 verstrekt uitsluitend aan derden en alleen als dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst met jou of om te voldoen aan een wettelijke verplichting.

## Cookies, of vergelijkbare technieken, die wij gebruiken

Studio544 gebruikt alleen technische en functionele cookies. En analytische cookies die geen inbreuk maken op je privacy. Een cookie is een klein tekstbestand dat bij het eerste bezoek aan deze website wordt opgeslagen op jouw computer, tablet of smartphone. De cookies die wij gebruiken zijn noodzakelijk voor de technische werking van de website en jouw gebruiksgemak. Ze zorgen ervoor dat de website naar behoren werkt en onthouden bijvoorbeeld jouw voorkeursinstellingen. Ook kunnen wij hiermee onze website optimaliseren. Je kunt je afmelden voor cookies door je internetbrowser zo in te stellen dat deze geen cookies meer opslaat. Daarnaast kun je ook alle informatie die eerder is opgeslagen via de instellingen van je browser verwijderen.

We maken gebruik van Google Analytics om de prestaties van onze websites te meten. De ip-adressen wordt gemaskeerd. Met Google is een verwerkingsovereenkomst gesloten en er worden geen gegevens doorgestuurd naar aanvullende Google diensten.

## Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

Je hebt het recht om je persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heb je het recht om je eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van jouw persoonsgegevens door Studio544 en heb je het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat je bij ons een verzoek kan indienen om de persoonsgegevens die wij van jou beschikken in een computerbestand naar jou of een ander, door jou genoemde organisatie, te sturen. Je kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van je persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van je toestemming of bezwaar op de verwerking van jouw persoonsgegevens sturen naar [privacy@studio544.nl](mailto:privacy@studio544.nl). Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door jou is gedaan, vragen wij jou een kopie van je identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie je pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van je privacy. We reageren zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op jouw verzoek. Studio544 wil je er tevens op wijzen dat je de mogelijkheid hebt om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>

## Hoe wij persoonsgegevens beveiligen

Studio544 neemt de bescherming van jouw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als jij het idee hebt dat jouw gegevens toch niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met onze klantenservice of via [privacy@studio544.nl](mailto:privacy@studio544.nl)

# Algemene verkoop-, leverings- en betalingsvoorwaarden van Studio544 V.O.F.

## Artikel 1. Definities

- 1.1 Daar waar in deze algemene voorwaarden wordt gesproken van de opdrachtnemer wordt bedoeld de vennootschap onder firma met beperkte aansprakelijkheid 'Studio544 V.O.F.', statutair gevestigd te Lievelede, zijnde de rechtspersoon die de opdracht voor het verrichten van werkzaamheden heeft aanvaard.
- 1.2 Daar waar in deze algemene voorwaarden wordt gesproken van opdrachtgever wordt bedoeld de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan opdrachtnemer opdracht verleent tot het verrichten van werkzaamheden.
- 1.3 Daar waar in deze algemene voorwaarden wordt gesproken van opdracht wordt verstaan het verzoek van opdrachtgever aan opdrachtnemer tegen betaling werkzaamheden te verrichten.

## Artikel 2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten en leveringen van opdrachtnemer. Opdrachtnemer wijst nadrukkelijke andere algemene voorwaarden af. Door het verstrekken van een opdracht aan opdrachtnemer aanvaardt opdrachtgever deze algemene voorwaarden.
- 2.2 Afwijking van het gebruik van deze voorwaarden bindt opdrachtgever slechts voor zover zulks door haar schriftelijk is bevestigd.
- 2.3 Bij een samenloop van door opdrachtgever gehanteerde algemene (inkoop-)voorwaarden en onderhavige algemene voorwaarden zullen deze laatste prevaleren.

## Artikel 3. Aanbiedingen en/of offertes

- 3.1 Alle aanbiedingen en/of offertes (ook wel te noemen: begrotingen) zijdens opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld of overeengekomen.
- 3.2 Overschrijdingen van offertes tot 10% worden als begrotingsrisico van opdrachtnemer door opdrachtgever geaccepteerd en behoeven dan ook niet als zodanig te worden gemeld.
- 3.3 Overschrijdingen van offertes als gevolg van verkoopprijzen van leveranciers en andere door opdrachtnemer ingeschakelde derden, gelden niet als overschrijding, ook niet als die voorwaarden niet apart in een offerte zijn opgenomen, omdat die voorwaarden geacht worden niet alleen aan opdrachtgever te zijn toegekend, maar ook vanaf het begin af aan - voor zover daarmee in overeenstemming - van de onderhavige algemene voorwaarden deel uit te maken.

## Artikel 4. Overeenkomsten

- 4.1 Een overeenkomst van opdracht komt tot stand door dat opdrachtnemer de opdracht schriftelijk en/of via email heeft bevestigd, of, bij niet schriftelijke opdrachtbevestiging, opdrachtnemer met de opdracht heeft ingestemd en met de uitvoering van de uit de opdracht voortvloeiende werkzaamheden is gestart.
- 4.2 In geval een overeenkomst door opdrachtnemer bij schriftelijke opdrachtbevestiging wordt bevestigd, wordt deze geacht te zijn tot stand gekomen overeenkomst van de opdrachtbevestiging, zulks tenzij door opdrachtgever binnen 3 werkdagen na verzending van zodanige opdracht- bevestiging daartegen schriftelijk is geprotesteerd.
- 4.3 Opdrachtgever is door en vanaf de verstrekking van de opdracht gebonden. Opdrachtnemer is door en vanaf de aanvaarding van de opdracht gebonden.
- 4.4 Opdrachtnemer is tot geen andere prestatie gehouden dan tot hetgeen bij overeenkomst van opdracht is overeengekomen of in de opdrachtbevestiging is vastgelegd. Opdrachtnemer is vrij in de keuze van materialen en /of uitbesteding van werk aan derden, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen. De kosten van het aan derden uitbestede zijn voor rekening van opdrachtgever, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
- 4.5 Indien opdrachtwikkelingen telefonisch of mondeling plaatshebben, is het risico van de daarmee samenhangende kosten, daaronder begrepen de kosten van verbetering, geheel voor rekening van opdrachtgever.
- 4.6 Indien opdrachten van opdrachtgever op diens verzoek met spoed en voorrang dienen te worden afgewerkt, is het risico van de daarmee samenhangende kosten, daaronder begrepen de kosten voor verbetering, geheel voor rekening van opdrachtgever.
- 4.7 Wijzigingen in de opdracht, nadat deze is verstrekt aan opdrachtnemer, dienen door opdrachtgever tijdig en schriftelijk aan opdrachtnemer te worden medegedeeld. Worden de wijzigingen mondeling opgegeven dan is het risico geheel voor rekening van opdrachtgever.
- 4.8 De wijzigingen in de opdracht zijn van kracht door en vanaf de aanvaarding ervan door opdrachtnemer. Opdrachtnemer kan de acceptatie van wijzigingen in de opdracht afhankelijk stellen van betaling van opdrachtgever door de door opdrachtnemer reeds verrichte of ingeleverde werkzaamheden, dan wel de door de wijziging van de opdracht gederfde winst.
- 4.9 De eventuele meer of minder kosten ten gevolge van wijzigingen in de opdracht komen in beginsel ten laste c.q. ten gunste van opdrachtgever.
- 4.10 Wijzigingen in de opdracht kunnen tot gevolg hebben dat overeenkomsten of leveringen van opdrachtnemer buiten zijn verantwoordelijkheid wordt overschreden. Het risico hiervan is geheel voor rekening van opdrachtgever.
- 4.11 Afwijkingen die - alle omstandigheden in aanmerking genomen - in redelijkheid geen of een ondergeschikt invloed hebben op de gebruikswaarde van het opdrachtnemersproduct, worden steeds geacht van geringe betekenis te zijn.

## Artikel 5. Relatiebeheer

- 5.1 Opdrachtnemer bewaart de contacten via email of anderszins met opdrachtgever in een archief, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
- 5.2 In geval van de telefonisch contact wordt alleen een contactrapport gemaakt als de inhoud van het gesprek naar het oordeel van opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft.

## Artikel 6. Annuulende algemene voorwaarden

- 6.1 Voor zover deze algemene voorwaarden, danwel de opdrachtbevestiging, uitdrukkelijk anders zijn opgenomen, zijn op de overeenkomsten welke tot stand komen onder de werking van deze algemene voorwaarden, tevens aanvullend van toepassing:
  - Voor zover het ontwerpen en tekeningen, illustraties of modellen betreft waarmee aan het idee hetzij voorlopig, hetzij definitief vorm is gegeven: de voorwaarden van de beroepsvereniging Nederlandse Ontwerpers (BNO), zoals laatste keer van de Grafische Industrie, zoals laatste keer van de Amsterdam;
  - Voor zover het advertenties ter plaatsing in een blad, een tijdschrift of andere uitgaven betreft: de Regelen voor het Advertentiewezen zoals laatste keer gedefinieerd bij alle Rechtenbanken in Nederland; • Voor zover het (doen) vervaardigen of bewerken van drukwerk of copy betreft: de Leveringsvoorwaarden voor de Grafische Industrie, zoals laatste keer gedefinieerd ter griffie van de Rechtbank te Amsterdam;
  - Voor zover het gebruik en hergebruik van letterfonts, stock(font) materiaal en modellenrechten betreft, geschiedt zulks op basis van toepasselijke algemene voorwaarden van de betreffende toeleverancier(s).

## Artikel 7. Grondslagen van prijs/prijzen

- 7.1 De prijsaanbieding alsmede de overeengekomen prijs zijn gebaseerd op de door opdrachtgever verstrekte gegevens.
- 7.2 De bij de aanbieding en/of bij de offerte opgegeven prijs/prijzen is zijn, tenzij uit de opdrachtbevestiging anders blijkt, gebaseerd op de per datum van het tot stand komen van de overeenkomst geldende kostenbepalende factoren. Wijzigingen in de kostenbepalende factoren, alsmede gebieken onjuiste danwel onvolledige verstreking zijdens opdrachtgever van gegevens die voor de prijsbepaling relevant zijn, geven opdrachtnemer het recht de in rekening te brengen prijzen bij te stellen overeenkomstig de opgetreden wijzigingen c.q. gebieken onjuistheid en/of onvolledigheid.
- 7.3 Prijsaanbiedingen zijn gesteld op Euro's en zijn exclusief omzetbelasting (BTW) en eventuele verzend-, koeriers-, transport- en portokosten, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.

## Artikel 8. Betaling

- 8.1 Betaling dient te geschieden zonder aftrek van enige korting en -indien blijkens de opdrachtbevestiging niet anders is overeengekomen- binnen 30 dagen na factuurdatum, op een door opdrachtnemer aan te wijzen bank-/girorekening.
- 8.2 Opdrachtnemer draagt zorg voor tijdige facturering. Deelfacturering is te allen tijde mogelijk, tenzij zulks uitdrukkelijk schriftelijk is uitgesloten. Uitsluiting van het recht van deelfacturering kan echter nimmer de in de navolgende leden genoemde kosten betreffen. In ieder geval vindt (deel) facturering plaats bij aanvang van de werkzaamheden in verband met de opdracht, voorts bij aanbieding van de eerste proef en bij aflevering.
- 8.3 Door opdrachtnemer ten behoeve van de opdracht te maken Commercialproductie-, (e)the(n)ische-, en drukwerkproductiekosten, alsmede Porto- en andere vervoerskosten en andere kosten van opdrachtgever aan opdrachtnemer te worden voldaan, vóór het tijdstip, waarop opdrachtnemer tot betaling van deze kosten verplicht is.

- 8.4 Opdrachtnemer is, ongeacht de overeengekomen betalingsconditie(s), gerechtigd om van opdrachtgever voor de aflevering c.q. de aflevering van de opdracht en/of de aflevering van de af te leverende zekerheid voor betaling te verlangen en de afwerking van de opdracht te staken indien zodanige zekerheid niet wordt gegeven.
- 8.5 Indien door opdrachtnemer in een langere kredietgeving dan 30 dagen na factuurdatum wordt toegestemd of deze door opdrachtgever ten onrechte wordt aangenomen, is opdrachtgever - zonder dat enige sprake is van schade - aansprakelijk voor de opdrachtvervalsbedrag verschuldigd vanaf de factuurdatum. Deze rente bedraagt voor elke maand, of gedeelte daarvan, van de kredietverlening een twaalfde gedeelte van de wettelijke jaarrente als bedoeld in artikel 6:119a lid 1 juncto 6:120 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek.
- 8.6 Alle kosten, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke, met betrekking tot de aflevering van de opdracht en/of de aflevering van de niet tijdig betaalde gemaakt, zijn voor rekening van opdrachtgever. Als bewijs van verschuldigheid van deze kosten is voldoende overlegging van de desbetreffende facturen. De buitengerechtelijke incassokosten worden op minimaal 15% van het betrokken bedrag gefixeerd en zullen tenminste € 125,- per vordering bedragen.
- 8.7 Indien de aflevering van de overeenkomst in mindering van de op de dag van ontvangst verschuldigde kosten, vervolgens in mindering van de alsdan verschuldigde rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom.

## Artikel 9. Annulering, opschorting, staking en ontbinding

- 9.1 Annulering door opdrachtgever van een door opdrachtnemer geaccepteerde order/opdracht is alleen geldig indien zodanig bij aangekondigd schrijven rechtstreeks aan opdrachtnemer geschiedt en voorts vervolgens door opdrachtnemer zodanige annulering wordt geaccepteerd.
- 9.2 Indien zodanige annulering door opdrachtnemer wordt geaccepteerd, is opdrachtgever gehouden aan opdrachtnemer in ieder geval te vergoeden alle ter uitvoering van de overeenkomst gemaakte kosten en/of door de annulering geleden en nog te lijden schade, alsmede de hierdoor veroorzaakte winstvererving, ongeacht de overige rechten van opdrachtnemer.
- 9.3 Indien opdrachtgever niet, niet behoorlijk of niet tijdig voldoet aan enige verplichting welke voor hem uit de overeenkomst en/of deze afspraken voortvloeit, dan wel indien opdrachtnemer niet tijdig de gesloten overeenkomst mocht voortvloeien, alsmede indien opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard of sursance van betaling aanvraagt of toetreedt tot de wettelijke schuldsaneringsregeling of bij stilleggen of liquidatie van diens bedrijf, wordt hij geacht in verzuim te zijn en heeft opdrachtnemer het recht, zonder ingebrekestelling en zonder ingebrekestelling, de overeenkomst te ontbinden en het recht te schorten, te staken of de overeenkomst geheel of ten dele als ontbonden te beschouwen, te harer keuze, zonder dat opdrachtnemer tot enige schadevergoeding of garantie gehouden is, doch onverminderd de haar verder toekomende rechten.
- 9.4 Opschorting, staking, en/of ontbinding laten de betalingsverplichting van opdrachtgever van de reeds door opdrachtnemer verrichte werkzaamheden onverlet. Daarenboven is opdrachtnemer alsdan gerechtigd van opdrachtgever te vorderen vergoeding van schade, kosten en interesten veroorzaakt door de toerekenbare tekortkoming van opdrachtgever en/of de ontbinding van de overeenkomst, daaronder begrepen de door opdrachtnemer gederfde winst.

## Artikel 10. Levering en levertijden

- 10.1 Alle leveringen door opdrachtnemer geschieden ter plaatse waar opdrachtnemer is gevestigd, tenzij anders is overeengekomen. In het laatste geval, worden goederen enkel voor rekening en risico van opdrachtgever vervoerd.
- 10.2 Indien de levering digitaal geschiedt, geldt, dat opdrachtgever de aldus uitgeleverde bestanden aanvaardt "As is". Het risico van daarmee samenhangende kosten, daaronder begrepen de kosten van eventueel herstel en verbetering, is geheel voor rekening van opdrachtgever. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventuele gevolgschade welke mogelijk voortvloeit uit digitale uitlevering.
- 10.3 De opgegeven levertijden zijn slechts richtlijn. Indien de aflevering uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, neemt opdrachtnemer ten aanzien van de afgesproken levertijden geen enkele verplichting op zich en geeft niet tijdige levering opdrachtgever geen recht op schadevergoeding, opzegging of ontbinding van de overeenkomst, of niet nakoming van enige verplichting jegens opdrachtnemer.

## Artikel 11. Verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid

- 11.1 Opdrachtnemer zal de opdracht naar beste weten en kunnen uitvoeren en zal bij het verrichten van de werkzaamheden voor opdrachtgever de grootst mogelijke zorgvuldigheid aangaande de belangen van opdrachtgever in acht nemen en de afwerking van opdrachtgever c.q. diens/haar medewerkers c.q. derden doet geen afbreuk aan de prestatie c.q. het resultaat van de inspanningen van opdrachtnemer. In geval de geleverde prestatie niet voldoet aan de redelijkheid van opdrachtgever te stellen eisen, is opdrachtnemer aansprakelijk als omschreven in lid 4 van dit artikel.
- 11.2 Indien de bijzonder draagt opdrachtnemer - ervan uitgaande dat het zake van het gebruiksood duidelijk afspraken zijn gemaakt - zorg voor de juiste audio- en/of visuele vormgeving van de communicatie uitingen en overige materialen en voor de voldoende ervan aan de te zake geldende wettelijke voorschriften, gedragsregels, normatieve waarden en richtlijnen, voor zover deze haar redelijkerwijs bekend kunnen of behoren te zijn.
- 11.3 Opdrachtnemer verplicht zich tot geheimhouding van alles wat haar uit hoofde van de opdracht wordt toevertrouwd.
- 11.4 Behoudens opzet of grove schuld zijn opdrachtnemer, alsmede de door haar ingeschakelde derden aansprakelijk voor niet meer dan de door hen ingebracht arbeid c.q. verrichte werkzaamheden en slechts tot een bedrag als overeengekomen als vergoeding voor de ingebrachte arbeid c.q. verrichte werkzaamheden. Voor alle in- en buiten rechte optredende gevolgen van het voor, danwel door opdrachtgever gepubliceerde is opdrachtgever aansprakelijk.
- 11.5 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of verlies of vernietiging van voorwerpen, materialen, beeld- of tekstgegevens van opdrachtgever, die voortvloeien uit het gebruik van de af te leveren producten, tenzij de schade voortvloeit uit het gebruik van de af te leveren producten, tenzij gesteld, dan wanneer opdrachtnemer grove schuld c.q. opzet is te verwijten. Indien materialen op verzoek van de opdrachtgever in archief gehouden dienen te worden, is opdrachtnemer gerechtigd, hiervoor een passende vergoeding te berekenen. Digitale bestanden worden gearcheerd volgens de stand der techniek op dat moment. Opdrachtnemer aanvaardt geen verantwoordelijkheid over de herbruikbaarheid op een later moment.
- 11.6 Elke aansprakelijkheid van opdrachtnemer als hierboven bedoeld eindigt 1 jaar na beëindiging van de uit de opdracht voortvloeiende werkzaamheden, danwel na het redelijkerwijs bij opdrachtgever ken- baar worden van deze aansprakelijkheid.
- 11.7 De door opdrachtgever geleverde (digitale)materialen (foto's, tussenmateriaal, etc., worden) bij inkomst door opdrachtnemer beoordeeld op technische kwaliteit en bruikbaarheid. Mochten deze gegevens niet voldoen aan de geldende technische standaarden, dan is opdrachtnemer hiervoor niet verantwoordelijk te houden.
- 11.8 Mening en uitingen in muzikale, tekstuele en/of visuele concepten geproduceerd door opdrachtnemer (teksten) niet perse de mening van opdrachtnemer of haar medewerkers, maar worden weergegeven wegens hun journalistieke belang, amusementswaarde en/of in opdracht van de opdrachtgever/contractspartij.
- 11.9 Bij het aangaan van een 'sponsorovereenkomst' voor sponsoring van een product, dienst en/of productieve van opdrachtnemer verklaart de opdrachtgever akkoord te gaan met de volledige vrijheid van de redactie van de/het desbetreffende product, dienst of productie. Een opdrachtgever kan derhalve geen eisen opleggen aan inhoud van door hen gesponsorde producten, diensten of producties.

## Artikel 12. Reclames, klachten en bewijs

- 12.1 Reclame van derden kan gebreken in het opdrachtgever terstond nadat opdrachtnemer de door hem verrichte werkzaamheden aan opdrachtgever heeft geleverd of voorgelegd, danwel binnen 8 dagen na het verschijnen van het reclamemedium, schriftelijk reclameren.
- 12.2 Terzake van onzichtbare gebreken dient schriftelijk te worden gereclameerd binnen 8 dagen nadat zij redelijkerwijs geconstateerd hebben kunnen worden.
- 12.3 Reclames omtrent facturen moeten binnen 8 dagen na de dag van de verzending van de facturen schriftelijk bij opdrachtnemer worden ingediend. De betalingsstermijn wordt ten gevolge van een dergelijke reclame niet opgeschort.
- 12.4 Na een loop van voornoemde termijnen worden klachten niet meer tot beschieding aanvaard en heeft opdrachtgever zijn rechten terzake verwerkt, tenzij de termijn in een bepaald geval redelijkerwijs verlenging behoeft.
- 12.5 Behoudens tegenbewijs zijn de gegevens uit de administratie van opdrachtnemer beslissend.

## Artikel 13. Aansprakelijkheid en vrijwaring derden

- 13.1 De aansprakelijkheid voor werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever, die opdrachtnemer aan een derde heeft opgedragen,

is beperkt tot zover als de derde opdrachtnemer effectief vrijwaart. Opdrachtnemer zal al hetgeen doen, respectievelijk opdrachtgever alle medewerking verlenen, die hem noodzakelijk is om te kunnen voldoen aan het voorkomend geval een zo hoog mogelijke schadevergoeding van de betrokken derde te verkrijgen.

## Artikel 14. Exoneratie

Indien een bezwaar omtrent geleverde goederen en/of diensten gegrond wordt bevonden en aansprakelijkheid van opdrachtnemer terzake wordt vastgesteld, zal deze te zijner keuze of een vergoeding betalen van ten hoogste de factuurwaarde van het geleverde, of het geleverde gratis vervangen, nadat het oorspronkelijk geleverde door hem is terugontvangen. Tot verdere schadevergoeding is opdrachtnemer nimmer verplicht.

## Artikel 15. Overmacht

15.1 In geval van overmacht door overmacht wordt verhindert de overeengekomen werkzaamheden geheel of gedeeltelijk uit te voeren, heeft zij het recht om zonder gerechtelijke tussenkomst de uitvoering der overeenkomst op te schorten of de overeenkomst geheel of gedeeltelijk als ontbonden te beschouwen, zulks te harer keuze, zonder dat zij tot enige schadevergoeding of garantie is gehouden.

15.2 Onder overmacht wordt ten deze verstaan elke omstandigheid ten gevolge waarvan de naleving van de overeenkomst redelijkerwijs door opdrachtgever niet meer kan worden verlangd, daaronder begrepen: oorlog, oorlogsgevaar, burgeroorlog en oproer, werkstaking, werkledensluiting, blokkade, epidemie, devaluatie, overstroming, stormen, transportmoeilijkheden, brand, machinereuk, plotselinge verhoging van de prijzen van grondstoffen en accijzen en/of belastingen, het niet verkrijgen van benodigde vergunningen en andere overheidsmaatregelen, andere stoornissen in de bedrijfsuitoefening van hetzij opdrachtnemer hetzij door haar bij de uitvoering van de opdracht betrokken derden, en vertraagde levering, door welke oorzaak dan ook, van door opdrachtnemer tijdig bestelde materialen, grond- en/of hulpstoffen en/of onderdelen.

## Artikel 16. Intellectuele eigendomsrechten

16.1 Door het geven van een opdracht tot openbaarmaking of veeleelvoudiging van door de Auteurswet of enige andere wettelijke regeling op het gebied van intellectuele eigendom beschermde objecten, die door de namens opdrachtgever zelf ter beschikking zijn gesteld, verklaart opdrachtgever dat geen inbreuk wordt gemaakt op wettelijke voorschriften en op beschermde rechten van derden, alsmede vrijwaart hij opdrachtnemer voor aanspraken terzake van derden c.q. voor de directe en indirecte gevolgen, zowel financiële als andere, uit de openbaarmaking of veeleelvoudiging voortvloeiende.

16.2 Opdrachtnemer is niet gehouden het aan haar ingevolge van het voortbestaan in eigendom toebehorende ten behoeve van opdrachtgever te bewaren, tenzij bij de overeenkomst van opdracht schriftelijk anders is overeengekomen. In laatst genoemd (uitzonderings)geval zal bewaring op kosten van opdrachtgever plaatsvinden, zonder dat zulks impliceert dat opdrachtnemer een waarborg verstrekt dat het bewaarde hergebruikt zal kunnen worden.

16.3 Intellectuele eigendomsrechten en materialen, voortvloeiende uit de werkzaamheden, zullen op het moment dat de desbetreffende overeenkomst van opdracht tussen opdrachtnemer en opdrachtgever eindigt, voor zover zij aan opdrachtnemer toebehoren en voor overdracht vatbaar zijn, aan opdrachtgever kunnen worden overgedragen, echter zonder dat opdrachtgever de reeds door opdrachtnemer verrichte ontwikkelingskosten en rechten van intellectuele eigendom - dat opdrachtgever aan opdrachtnemer verschuldigd is, zal zijn voldaan. Voor overdracht van voornoemde rechten en materialen is alsdan een nadere akte vereist, welke door zowel opdrachtgever als opdrachtgever ondertekend dient te worden. Voor zover rechten van intellectuele eigendom het geding zijn, wordt opdrachtgever gehouden op verzoek van opdrachtgever, voor het inschakelen van deze derden, met deze overleg pleger of volledige overdracht gewenst c.q. mogelijk is, mede gelet op de daaraan verbonden kosten.

16.4 Opdrachtnemer zal, tenzij sprake is van een opdracht als bedoeld in lid 1 van dit artikel, en overigens in overeenstemming met artikel 14 van de Nederlandse Auteurswet, de intellectuele eigendomsrechten van derden indien en voor zover opdrachtgever door het gebruik van het geleverde inbreuk zou maken op enig recht van industriële - of intellectuele eigendom.

16.5 Opdrachtgever is gedurende de duur van de relatie niet gerechtigd tot enige verder of ander gebruik van het in opdracht vervaardigde dan hetgeen voortvloeit uit de overeenkomst van opdracht, tenzij anders is overeengekomen, dan geldt het eerste gebruik als overeengekomen.

16.6 Opdrachtgever is gedurende de duur van de overeenkomst van opdracht niet gerechtigd tot aanpassing of veeleelvoudiging op welke wijze dan ook van het in opdracht door opdrachtnemer vervaardigde zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van opdrachtnemer. De kosten van de eventuele wijzigingen worden door opdrachtnemer draagt.

16.7 Opdrachtnemer is gerechtigd het in opdracht vervaardigde te signeren. Voorts is zij gerechtigd haar werkstukken ten behoeve van eigen promotie- of propagandamateriaal te gebruiken.

16.8 Door opdrachtnemer geleverde producties, goederen, diensten en/of werken mogen door de opdrachtgever uitsluitend worden gebruikt voor het doel zoals bij het sluiten van de overeenkomst tussen partijen bepaald. De overeengekomen gebruiksrechten van producties, goederen, diensten en/of werken, daaronder begrepen onder meer tekstuele en/of visuele concepten en producties, en/of teksten mogen uitsluitend worden gebruikt voor het overeenkomsten c.q. gefactureerde doel, medium, territorium, tijdsduur en duur. Het is opdrachtgever nadrukkelijk verboden op enigerlei wijze het ter beschikking gestelde op welke wijze en in welke vorm ook te verhandelen, op de markt te brengen, de rechten verhandelbaar te stellen of op welke andere wijze ook al dan niet tegen vergoeding aan derden ter beschikking te stellen. Voorts is de opdrachtgever gehouden het te beschikking gestelde in originele staat te houden en is het nadrukkelijk verboden wijzigingen, bewerkingen enz. aan te brengen.

16.9 Opdrachtnemer behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet.

## Artikel 17. Afwikkeling

17.1 In alle gevallen, waarin de overeenkomst van opdracht tussen opdrachtgever en opdrachtnemer wordt opgezegd, ingevolge van deze voorwaarden of door tussenkomst van de Rechter, blijven deze voorwaarden de rechtsverhouding tussen partijen beheersen, voorzover dit voor de afwikkeling van de overeenkomst noodzakelijk is.

## Artikel 18. Overdracht en plichten

18.1 Geen der partijen is gerechtigd de rechten en plichten uit onder deze voorwaarden gesloten overeenkomsten voortvloeiende geheel of gedeeltelijk aan derden over te dragen, tenzij de andere partij hierin voorafgaand schriftelijk heeft toegestemd.

18.2 In de situatie dat (relevante activiteit(en) van de) onderneming van opdrachtgever om welke reden, op welke wijze en in welke vorm dan ook wordt samengebracht met, danwel wordt voortgezet in een andere onderneming, ontstaat er wat betreft de nakoming van de onder lid 1 van dit artikel bedoelde verplichtingen van opdrachtgever een hoofdelijke aansprakelijkheid voor de oorspronkelijke en opvolgende onderneming.

## Artikel 19. Bevoegde rechter en toepasselijk recht

19.1 Alle beschreven voortvloeiende overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, zullen, behoudens bepalingen van dwingend recht, onderworpen zijn aan de rechtsmacht van de absoluut bevoegde burgerlijke rechter te Zutphen, onverminderd de bevoegdheid van de Rechter terzake van een voorlopige voorziening en beslag of executiemaatregelen.

19.2 Op de overige gevallen van de gevolgen daarvan zijn de bepalingen van het Nederlandse Recht van toepassing.

## Artikel 20. Acquisitie

Na sluiting van de overeenkomst tussen opdrachtnemer en de opdrachtgever, heeft opdrachtnemer het recht om op beschieden en gepaste wijze reclame te maken voor producten en diensten van opdrachtnemer te plaatsen. Opdrachtnemer is gerechtigd om een beknopte beschrijving van deze opdracht en een exemplaar van het product, voor acquisitie van nieuwe klanten te gebruiken.

## Artikel 21. Additioneel

- 21.1 Deze voorwaarden zijn gedefinieerd bij de Kamer van Koophandel te Arnhem.
- 21.2 Deze voorwaarden kunnen worden aangeduid als "Algemene Voorwaarden Studio544 V.O.F."